

Konflikt- und Beschwerdemanagement der Südharz-GS Roßla

"Bevor man sich mit jemandem auseinandersetzt,

sollte man sich mit ihm zusammensetzen!"

(römisches Sprichwort)

Konflikte und Beschwerden im schulischen Alltag sind nichts Ungewöhnliches. Uns ist es wichtig, sich mit einem Konflikt auseinanderzusetzen, ihn als Chance zu verstehen, das zugrundeliegende Verhalten mit einem Ziel zu reflektieren und für zukünftige Situationen zu lernen.

Für eine konstruktive Zusammenarbeit ist daher ein professioneller Umgang mit Beschwerden unumgänglich. Konflikte und Beschwerden sollen von den unmittelbar Beteiligten mit gegenseitigem Respekt und mit dem Bemühen um eine einvernehmliche Regelung bearbeitet werden. So wollen wir an unserer Schule mit den folgenden Verfahrensregeln dazu beitragen, dass Konflikte und Beschwerden nicht zur Eskalation führen.

Vorgehensweise bei Konflikten

Da wir Konflikte ernst nehmen und diesen genügend Raum für Klärung geben möchten, sind keine Tür und Angel Gespräche erwünscht. Bitte vereinbaren Sie mit der betreffenden Person einen Termin oder verwenden das Beschwerdeformular in unserem Downloadbereich.

Konflikte werden dort bearbeitet, wo sie auftreten. Das heißt, erster Ansprechpartner ist immer die Person, gegen die sich die Beschwerde richtet.

Wenn die direkt Beteiligten keine Lösung gefunden haben, wird erst dann die nächste Ebene eingeschaltet, indem ihre Klärungsversuche dokumentiert weitergegeben werden.

Bitte lesen Sie dazu die Übersicht.

Beschwerdeweg

Zunächst gilt:

Beschwerden sollen dort geklärt werden, wo sie auftreten, d.h.

Wir sprechen erst mit dem Betroffenen, dann erst über den Betroffenen !

Nur wenn im **persönlichen Gespräch** keine Lösung gefunden werden kann, werden die folgenden Stufen einbezogen.

Bei einer direkt bei der Schulleitung eingereichte Beschwerde in **schriftlicher Form** prüft diese, ob der Ablauf eingehalten wurde und gibt die Beschwerde zurück, sollte dies nicht erfolgt sein.

Stufe 1 Sorgeberechtigte	-->	Betroffene Lehrkraft
Keine Lösung?		
Stufe 2 Sorgeberechtigte	-->	Klassenlehrerin (evt. mit Fachlehrerin)
Keine Lösung?		
Stufe 3 Sorgeberechtigte	-->	Klassenlehrerin mit Schulsozialpädagogin
Keine Lösung?		
Stufe 4 Sorgeberechtigte	-->	Schulleitung, stellvertretende Schulleitung
Keine Lösung?		
Stufe 5 Sorgeberechtigte	-->	Zuständiges Landeschulamt

Anonym eingereichte Beschwerden werden von uns nicht bearbeitet!

Es werden Gesprächsprotokolle angefertigt und von allen Beteiligten unterzeichnet.

Verwenden Sie bitte in jedem Fall unser Mitteilungsblatt.

Südharz-GS Roßla

Beschwerdeformular

- Ein persönliches Gespräch mit der betroffenen Person am _____ hat keine Abhilfe des Problems bewirkt.

Anonyme Beschwerden bearbeiten wir nicht. Bitte geben Sie uns Ihre

Kontaktdaten an.

Name:	E-Mail-Adresse:
-------	-----------------

Was möchten Sie der Schule mitteilen? (Je konkreter, umso besser können wir reagieren)

Was könnten wir Ihrer Meinung nach tun, um die Situation zu verbessern? (Ein konkreter Vorschlag kann uns bei der Bearbeitung helfen)

Bearbeitungsvermerk der Schule:

Eingang am:	Rückmeldung am:
Weiterleitung an:	Erledigt am:

Anlagen:

Unterschrift Sorgeberechtigte: